

Ayuda para el Braille Hablado dos mil

Actualizada el 20 de noviembre de 2000

Escritura:

Borrar carácter: Cor B

Mayúscula para siguiente carácter: Cor U

Fijar mayúsculas: Cor U 2 veces (braille computerizado)

Quitar mayúscula fija: Cor Q (braille computerizado)

Sobreescribir un carácter: Cor 2 4 6

Modo continuo de sobreescritura: Cor 2 4 6 dos veces. Se finaliza con Cor 2 4 6

Línea nueva: Cor 4 6

Insertar en la posición del cursor: Cor I seguido del texto Se finaliza con Cor E

Borrar: Cor D, C, W, L, P, M, B, S, o Z seguido de Cor E

c = carácter, l = línea, w = palabra, p = párrafo, m = marca, b = bloque,

s = frase, z = todo desde el cursor al final de fichero. El número especifica las unidades a borrar (l 25 borraría 25 líneas). Si se omite se toma 1 por defecto. El número máximo es 255.

Borrar el carácter debajo del cursor, Cor d dos veces.

Para borrar un bloque, sitúese al principio de lo que va a borrar, pulse b y la cadena hasta la que desea borrar.

Si termina el comando de borrado con Cor E, el texto se borra y se pone en la papelera.

Terminando el borrado con Cor 3 4 6, agrega el texto borrado a la papelera.

Finalizando el borrado con Cor 1 2 6, el texto se copiará en la papelera sin borrarse.

Cor Z anula el comando de borrado.

Pegar en la posición de cursor: Cor 3 4 6, seguido de C para papelera, D fecha, F fichero, G calculador de fechas, T hora o puntos 3 4 5 6 cronómetro o cuenta atrás.

Copiar texto entre cursor y marca a la papelera: Cor 1 2 6, seguido de C para copiar o A para agregar a papelera.

Tabular: Cor 4 5, seguido del número de columna y finalizado con Cor E. Esto pondrá tantos espacios como sea necesario para colocar el cursor en la columna especificada.

Puede especificar números entre 2 y 255. Si antes del número pone cualquier carácter, en vez de espacios se generarían los caracteres necesarios antes de posicionar el cursor en la columna.

Por ejemplo: c 25 pintaría 24 caracteres c y colocaría el cursor en la columna 25.

Editor de líneas:

Este editor está disponible en la agenda telefónica, la agenda de citas y la calculadora.

Carácter adelante: Cor 6

Carácter atrás: Cor 3

Palabra adelante: Cor 5

Palabra atrás: Cor 2

Principio de línea: Cor 1 2 3

Final de Línea: Cor 4 5 6

Borrar el carácter del cursor: Cor d

Cambiar entre insertar, sobrescribir y agregar: Cor i (por defecto el modo es agregar)

Borrar hacia atrás: Cor b (borra desde el final de la línea)

Borrar todo el contenido de la línea: Cor 3 5 6 (excepto en calculadora)

Prefijos:

Alt: Cor 3 5, seguido de número correspondiente en la tabla ASCII y finalizado con Cor E

carácter de control: Cor X o el carácter con el punto 8 en braille computerizado.

Acento normal: Cor 2 5 6. Acepta las vocales y la n para convertirla en enie.

Acento grave: Cor 2 3 5

Acento circunflejo: Cor 2 3 5 6

Diéresis: Cor 2 6

Lectura:

Leer desde el cursor a final de fichero: Cor 1 2 4 5 6

Ir a principio de fichero: Cor 1 2 3

Ir al final de fichero: Cor 4 5 6

Párrafo adelante: Cor 5 6 (un párrafo está separado del otro por, al menos, una línea en blanco).

Párrafo atrás: Cor 2 3

Línea actual: Cor 1 4

Línea siguiente: Cor 4

Línea anterior: Cor 1

Palabra actual: Cor 2 5 (dos veces, deletrea la palabra)

Palabra siguiente: Cor 5

Palabra anterior: Cor 2

carácter actual: Cor 3 6 (dos veces, lo dice en formato radioaficionado, tres veces dice el código ASCII del carácter con la opción activada en el menú de estado)

carácter siguiente: Cor 6

carácter anterior: Cor 3

Posición del cursor: Cor 1 5 6

Espacio restante: Cor R

Posición en la página: Cor 1 4 6 (P = Normal, B = Braille, A = Absoluta)

Modo revisión: Cor O R (salir con cualquier Cor)

Marca: Cor M

Modo lectura: Cor W seguido de W, L o S para ventanas, líneas o frases

Mover Cor 3 4 5 6:

Si se pulsa una M, se mueve a la marca.

Pulsando b, c, l, p, w, se mueve a:

a= página absoluta (página física de 4096 caracteres)

b= página braille

c= carácter

l= línea

p= página tinta

w= palabra

Luego hay que pulsar un número sin signo para moverse al sitio relativo al principio del fichero. Puede pulsarse un número con el signo más o menos, para moverse hacia adelante o hacia atrás en relación con la posición del cursor.

Puede pulsarse un cero para efectuar una cuenta de páginas, palabras, líneas etc.

Se finaliza con Cor e.

Saltar líneas en blanco: Cor 1 2 3 4 6 (s o n)

Modo de resaltar palabras en mayúscila: Cor o m. Cuando se activa dice "mayúscula" si la palabra está en ese modo

Menús desplegables:

Usar Cor 4 o la barra de espacio para avanzar en el menú.

Cor 1 retrocede.

Cor C, repite el elemento del menú.

Cor 3 6, indica la inicial que puede ser pulsada.

Cor E, selecciona el elemento.

Cor 1 2 3, va al primer elemento del menú.

Cor 4 5 6, va al último elemento del menú.

Cualquier otra pulsación no es válida.

Estos menús están disponibles para las siguientes funciones:

Borrar: Cor D

Comandos de fichero: Cor O F Cor 1 4 5 6

Mover: Cor 3 4 5 6

Opciones: Cor O

Parámetros: Cor P

Pegar: Cor 3 4 6

Modo terminal: Cor 3 5 6.

Ajustar hora y fecha: Cor O S

Ortografía: Cor o u.

Disco: Cor S

Transmisión: Cor T

Búsqueda:

Busca: Cor F, seguido del texto y finalizado con Cor E. (63 caracteres como máximo)

Si se finaliza con Cor 1 4 5 6, la búsqueda será hacia atrás.

Buscar fecha: Cor F Cor G (introducir la fecha)

Búsqueda y Substitución: Terminar el texto con Cor R. luego introduzca el texto de sustitución. Se termina con Cor E.

Al encontrar una palabra, puede pulsar Cor c para oírla en su contexto y luego puede pulsar R, Reemplazar, S, Saltar o A, para sustituir todas las cadenas.

Incluir mayúsculas en la búsqueda: Cor 2 3 4 6 s para sí o n para no.

Búsqueda global en ficheros:

Esta búsqueda puede realizarse desde un fichero abierto o desde el menú de ficheros.

Desde un fichero: Cor f, texto que se busca, Cor f, opciones de búsqueda global y cor e para finalizar.

Desde el menú de ficheros: Cor f, máscara, Cor f, texto que se busca, cor e, opciones de búsqueda global y Cor e para finalizar.

Las máscaras son cadenas conteniendo comodines del tipo del sistema MS-DOS. Por ejemplo: *.bra o *.txt o *.*

Las letras que se pueden introducir como opciones de búsqueda global al escuchar el mensaje: "Introduzca opciones de búsqueda global", son:

Búsqueda en todos los ficheros: a

Búsqueda en los ficheros de la RAM: r

Búsqueda en los ficheros de la FLASH: f

Búsqueda en los ficheros de la RAM y la FLASH: z

Búsqueda en los ficheros de la carpeta actual: o

Búsqueda en los ficheros de braille: b

Búsqueda en ficheros tipo Duxbury o Megadots: d (programas de transcripción de braille norteamericanos)

Búsqueda en los ficheros de texto: t

Búsqueda en ficheros de 2 páginas o menos: s

Búsqueda en ficheros de entre 3 y 10 páginas: m

Búsqueda en ficheros de más de 10 páginas: l

Búsqueda sensible al caso de mayúsculas y minúsculas: c

No decir los nombres de los ficheros mientras se busca: q

Buscar en el fichero abierto: punto 3

Dejar una lista de los ficheros en los que se encontraron coincidencias en el fichero clipboard: puntos 3 4 5 6

Las opciones por defecto (si no se pone ninguna letra) son:

Busca en ficheros de la RAM, de texto y de braille y de todas las carpetas.

Si esa es la búsqueda que le conviene, no debe pulsar ninguna letra al oír el mensaje de opciones de búsqueda global.

Si no es así, teclee las opciones que desea. Por ejemplo:

Para buscar en ficheros de texto, de más de 10 páginas, de la RAM y la FLASH pulse l t z sin espacios en medio.

Para buscar en ficheros de dos o menos páginas de la carpeta actual, pulse s o sin espacios en medio

Si se encuentra la cadena que buscaba, tiene las siguientes opciones:

Parar la búsqueda y abrir el fichero: o

Continuar la búsqueda desde ese punto: c

Saltar ese fichero y empezar la búsqueda en el siguiente: s

Escuchar la cadena buscada en su contexto: Cor c.

Escuchar el nombre del fichero donde se encontró el texto: cor 1 5 6

Cancelar la búsqueda: cor z.

Macros:

Se pueden guardar hasta 63 caracteres (un comando Cor es también un carácter) en cada una de las 64 macros posibles.

Si elige grabar la macro ESPACIO, se le preguntará para que lo confirme ya que esta macro es especial; se ejecuta al encender su equipo.

Grabar: Cor N seguido de cualquier combinación de puntos o el ESPACIO.

Fin de grabación: Cor N

Ejecutar: Cor J seguido del carácter

Proteger las macros: Cor N Cor P

Desproteger las macros: Cor N Cor U

Macro Silenciosa: Cor K

Macro Hablada: Cor V

Pausa para un carácter: Cor 1 6

Pausa para más de un carácter: Cor 1 6 dos veces (se termina con Cor E)

Mensaje: Cor 2 3 6 (se termina con Cor E) Deben estar activadas las macros habladas (Cor v) para oír estos mensajes.

Parámetros de voz:

Entrar: Cor 3 4 5. Cor E sale

Bajo: punto 1

Alto: punto 4

Lento: punto 2

Rápido: punto 5

Tono bajo: punto 3

Tono alto: punto 6

Timbre bajo: puntos 2 3

Timbre alto: puntos 5 6

Seleccionar voz: Cor puntos 2 3 o Cor puntos 5 6 para ir de las voces 1 a 5

Teclado hablado, sonoro o silencioso: Barra de espacio

Puntuación: T = Total, M = la mayor parte, S = alguna y Z = no puntuación

Modo de puntuación actual: P

Números dígito a dígito o como palabras: N

Alteración de voz: puntos 1 4 6. Se usa con el modo de edición avanzada para elevar o bajar el tono en la inserción o sobrescritura. Si se introduce un 0 no cambiar la voz. Los valores son entre 2 y 8.

Sintetizador de voz: Cor S.

Modo sintetizador de voz mejorado: Cor 1 2 3 4 5 6, seguido de b para bloque o l para línea. Para salir, se pulsa Cor E.

Sintetizador de voz especial para lectores de pantalla: Cor P

Cancelar sintetizador: Cor 3 4 5 y Cor S

Comandos de Fichero:

Entrar: Cor O F. Se sale con Cor E

Menú desplegable de ayuda: Cor 1 4 5 6

La memoria ram puede tener hasta 127 ficheros. La flash hasta 991.

Páginas de memoria libre: F

Crear fichero: C. Todos los ficheros que tengan extensión que empiece por las letras B R seguidas de una tercera cualquiera, serán considerados de braille integral. Los demás serán considerados de texto o braille computerizado salvo las extensiones reservadas para el sistema que no se deben usar.

Abrir: O

Abrir fichero seleccionado: Cor O

Principio del directorio: Cor L

Final de directorio: Cor 4 5 6

Fichero adelante: Cor 4

Fichero atrás: Cor 1

Moverse adelante y atrás en la lista diciendo sólo los nombres: Cor 6 y Cor 3

Directorio completo: V

Copiar directorio a papelera: Cor V

Directorio con nombres y páginas: L

Directorio sólo con nombres: Q

Fichero abierto: T

Búsqueda de ficheros: Cor F. Se pueden usar comodines y luego el Cor 1 y Cor 4 para moverse por la lista de ficheros encontrados. Se sale con Cor z.

Fichero actual: Cor C

Deletrear nombre del fichero seleccionado: Cor 2 5

Borrar fichero: D

Borrar fichero seleccionado: Cor D

Borrado global: G (Atención: Si se confirma este borrado, los ficheros señalados serán borrados)

Agrandar fichero abierto: B

Agrandar fichero seleccionado: Cor B

Reducir fichero abierto: S

Reducir fichero seleccionado: Cor S

Renombrar fichero abierto: R

Renombrar fichero seleccionado: Cor R

Proteger fichero abierto: P

Proteger fichero seleccionado: Cor P

Desproteger fichero abierto: U

Desproteger fichero seleccionado: Cor U

Información de uno o varios ficheros: I

Información del fichero seleccionado: Cor I

Hora y fecha de uno o varios ficheros: M

Hora y fecha del fichero seleccionado: Cor M

Tamaño de uno o varios ficheros: 2 5

Tamaño del fichero seleccionado: Cor 1 5 6

Protocolos de comunicación: Cor T

Enviar fichero seleccionado a la puerta serie con protocolo Y-Modem: Cor y.

Recibir ficheros por la puerta serie con protocolo y-modem: Cor 1 3 4 5 6.

Recuperar el fichero abierto: 2 3 5 6 (puede ser de utilidad desu,s de errores graves o resets).

Ejecutar programa: Cor o, Cor 4 6 o Cor x.

Ejecutar programa con parámetros: x

Información del programa seleccionado: Cor 1 4 5 6.

Cursor a programa anterior: Cor 2

Cursor a programa posterior: Cor 5

Cambiar el estado de un programa de la RAM de carga rápida a lenta: Cor 3 4.
Si el programa está en la flash, este comando sólo nos dirá el estado sin cambiarlo.

Palabra clave para el fichero abierto: W (Pulsar de uno a seis caracteres terminados con Cor E dos veces. Si se pulsa espacio se desprotege.)

Eliminar la clave del fichero abierto: Cor W y Cor E dos veces

Se pueden usar los comodines del DOS (asterisco e interrogación) en los comandos Cor f, i, g, m y puntos 2 5.

Comandos de carpeta:

El parámetro de modo carpeta deberá estar activado en el menú de estado para poder cambiar entre modo carpeta y modo ficheros

Use la barra de espacio para cambiar entre el modo normal, y el de carpeta.

Debe estar en modo carpeta para realizar estos comandos y tener memoria flash

Crear carpeta: puntos 2 3 5. Debe pulsar F o R para carpetas flash o ram. Máximo 20 carpetas.

Moverse adelante y atrás en la lista de carpetas: Cor 5 6, y Cor 2 3

Moverse a la primera carpeta: Cor 2 3 6

Moverse a la última carpeta: Cor 3 5 6

Carpeta abierta: Cor 2 3 5 6

Borrar una carpeta: puntos 3 6. (La carpeta debe estar vacía)

Renombrar la carpeta activa: Cor 1 6

Mover el fichero seleccionado a una carpeta determinada: Cor 1 2 6

Pase de carpeta en carpeta con Cor 1 y Cor 4. Para poner el fichero en la carpeta, pulse Cor E

Puede utilizar números de 0 a 9 para las 9 primeras carpetas.

Mover ficheros a carpeta: puntos 2 3 6. Pulse Cor 1 y Cor 4 para moverse por los distintos ficheros. Use espacio para marcar o no marcar los ficheros.

Pulse Cor E para copiar. Seleccione carpeta y pulse Cor E

Menú de Estado:

Entrar: Cor 3 4. Salir: Cor E.

Cor 1 y Cor 4 retroceder o avanzar opción dentro del menú.

Cor 2 3 o Cor 5 6 retrocede o avanza por secciones.

Cor 3 6: dice la letra o combinación de puntos necesaria para acceder rápidamente al elemento. Esta combinación se indica más abajo en cada elemento justo después de su nombre.

Barra de espacio: cambia el valor del elemento de menú.

Usar los caracteres indicados para acceso rápido.

Parámetros de puerta serie:

Modo interactivo: G. S o N

Puerta serie: F. S o N

Velocidad: B. 30 = 300, 6 = 600, 12 = 1200, 2 = 2400, 4 = 4800, 9 = 9600, 19 = 19200, 38 = 38400

Paridad: P. O = Impar, E = Par, N = No

Duplex: D. H = Half, F = Full, N = No

Longitud de dato: Puntos 2 5 6. 7 u 8

Bits de parada: Puntos 2 3. 1 o 2

Protocolo: H. S = Software, H = Hardware, N = No

Enviar avance de línea en transmisión: A. S o N

Comandos variados

Transcriptor braille: T. S o N

Seguimiento de cursor: C. S o N

Fecha del software: R.

Modo de lectura: V. W, L o S para ventanas, líneas o frases

Pronunciar caracteres ornamentales: O. S o N

Saltar líneas en blanco: puntos 1 2 3 4 6. S o N

Incluir mayúsculas durante la búsqueda: puntos 2 3 4 6.

Tiempo de Batería: puntos 2 6. (Espacio para reajustar)

Porcentaje de carga: puntos 4 5 6

Anuncia columna: Q. (0 255) finalizando con Cor E

Parámetros de formato:

Tipo de impresora: L seguido de e para Epson, h para HP o i para Image Writer.

Los parámetros por defecto son:

Para tinta: ancho de línea 75, margen izquierdo 10, longitud de página 60 y margen superior 6

Para braille: ancho de línea 33, margen izquierdo 1, longitud de página 25 y margen superior 1

Use Cor 1 y Cor 4 para cambiar de un parámetro de formato a otro, Introduzca los datos y luego pulse Cor E

Longitud de ventana: W (número entre 18 y 80) finalizando con Cor E

Tiempo de espera: X (0 255) finalizando con Cor E

Imprimir a doble espacio: puntos 2 3 5. S o N

Entonación: I. S o N

Paginar: puntos 3 4 5 6. S o N

Aviso de encendido: Z. S o N

Deletrear palabras con números: M. S o N

Avisos del calendario: J. S o N

Excepciones de pronunciación: E. S o N

Clicks: K. S o N

Guardar los parámetros de cada fichero: puntos 1 2 3 5 6. S o N

Lectura completa por palabras: puntos 2 3 4 5 6. S o N

Decir valores ASCII: Cor 2 5. S o N

Aviso horario: Cor H. (N o espacio = No, 1 Timbre, 2 Voz, 3 Timbre y voz.

Modo carpeta: Cor F. S o N

Velocidad doble: puntos 3 5 6. S o N. (opcional)

Edición avanzada: Cor 2 3 4 6. s = activado, n = desactivado, i = activado en modo insertar al encender el equipo.

Ajuste rápido de parámetros:

Pulsar Cor p y una de las siguientes opciones:

Enviar avance de línea en la transmisión: A. S o N

Velocidad en baudios: B. 30 = 300, 6 = 600, 12 = 1200, 2 = 2400, 4 = 4800, 9 = 9600, 19 = 19200, 38 = 38400

Seguimiento del cursor: C. S o N

Duplex: D. H = Half, F = Full, N = No

Protocolo: H. S = Software, H = Hardware, N = No

Cambiar idioma: L

Caracteres ornamentales: O. S o N

Paridad: P. O = Impar, E = Par, N = No

Fecha del software: R

Bits de parada: S. 1 o 2

Transcriptor braille: T. S o N

Desproteger fichero: U

Longitud de dato: puntos 4 5 6. 7 u 8

Puerta serie: puntos 2 6. S o N

Longitud de ventana: W (un valor entre 18 y 80) se finaliza con Cor E.

Doble velocidad: puntos 3 4 6.

Número de serie y propietario del equipo: 1 4 5 6.

Edición Avanzada: puntos 1 2 4 6.

Menú de opciones:

Entrar: Cor o

Abrir fichero por su número de orden: Cor O seguido de un número de dos dígitos de 00 a 99.

Comprobar citas: a

Calculadora: c

Fecha: d

Abrir fichero de citas: Cor d

Introducir fechas y citas: e

Comandos de fichero: f

Calculador de fechas (calendario): g. Pulse dos dígitos para m,s y día y dos o cuatro para año. El calculador le dirá en qu, cae o cayó la fecha solicitada. Pulse el signo más o menos seguido de un número de días y sabr qu, día fue o ser dentro de esos días. Pulse signo de número o Cor e, y obtendr la fecha juliana (número de orden del día en el año)

C lculo matem tico de la línea: k. Calcula el resultado de una línea si en ella hay una expresión matem tica válida en braille computerizado.

Abrir el fichero anterior: l

Modo de resaltar palabras en mayúscula: m

Abrir el fichero seleccionado: o. Si est leyendo una lista de ficheros y deja el cursor sobre el nombre de uno, este comando lo abrir .

Abrir agenda telefónica: Cor p. Esto le lleva a la apertura de ficheros de agenda telefónica. Vea la sección correspondiente para más información.

Introducir datos en la agenda telefónica: p. Esto le lleva a la agenda de tel,fonos. Vea la sección correspondiente en este fichero para más información.

Modo de revisión: r. Le deja en un modo en el que no es necesario pulsar comandos cor para moverse por el fichero. Cualquier comando cor subsiguiente, lo desactiva.

Ajustar Hora: s t

Adelantar o retrasar la hora: s t y luego pulsar el signo más o el menos y cuatro dígitos para adelantar o retrasar la hora.

Ajustar la fecha: s d.

Ajustar la hora de la alarma: s a. Introduzca dos dígitos para mes, dos para día y dos para año. Luego introduzca la hora. puede usar el carácter x para comodín. Por ejemplo: para hacer que la alarma suene siempre 12 minutos despu,s de la hora en punto, puede introducir xx12 en el campo horario.

Formato de hora en 12 horas: s 1

Formato de hora en 24 horas: s 2

Ortografía: u. En español aún no funciona ya que no se ha elaborado el fichero de corrección llamado spell.dic.

Decir la Hora: t

Lectura de la cuenta ascendente o descendente del cronómetro: 3 4 5 6.

Cambio entre el modo de lectura de líneas reales o cl sicas: Cor v

Cronómetro: w

Ejecutar programa: x

Decir la hora de la alarma: y

Modo Windisk: cor w

Funciones de transmisión con protocolos:

En el menú de ficheros, pulsar Cor T y luego S para enviar o R para recibir.

Cuando la unidad de disco o el PC-DISK est n conectados, se selecciona el protocolo y-modem autom ticamente.

Pulsar Cor S o Cor R para listar los nombres de ficheros cuando son transferidos.

Pulsar X para X modem, 1 para X modem 1k, Y para Y-modem o G para Y-modem-G.

A menos que se especifique, los comandos siguientes operan en la carpeta actual salvo que se est, en modo fichero.

Cuando se envían ficheros con Y-modemáse pueden marcar o no los ficheros a ser enviados con:

Cor 1 y Cor 4, se mueve a lo largo de la lista de ficheros (carpeta actual).
Cor 2 3 y Cor 5 6 saltan de carpeta en carpeta (si est activado este modo)
M marca todos los ficheros
U quita la marca a todos los ficheros
Cor M marca uno o más ficheros
Cor U quita la marca a uno o más ficheros
O marca el fichero que est, abierto
La barra de espacio cambia el estado de marcado o no marcado del fichero seleccionado.
Cor Y marca el fichero seleccionado y pasa al siguiente
F marca todos los ficheros de la FLASH (de todas las carpetas flash)
R marca todos los ficheros de la RAM (de todas las carpetas ram)
Pulse Cor E para empezar la transmisión.

Funciones de Impresión o transmisión:

Estos comandos envían el texto por la puerta serie.

Se empiezan con Cor T, seguido de:

A = con formato de página y con transcripción braille

B = con formato de página y sin transcripción braille

L = línea

P = párrafo

M = de cursor a marca

S = sin formato de página y sin transcripción braille

T = con formato de página y con transcripción braille

W = sin formato de página y con transcripción braille

Z = todo desde cursor a final sin formato.

F = imprimir a fichero, seguido de las mismas letras que en el primer caso. Se pide despu,s el nombre del fichero.

Funciones de la agenda de citas

Abrir el fichero de citas llamado citas.bra: Cor o Cor d.

Comprobar si hay citas para el día actual: Cor o a

Agregar citas al fichero citas.bra: Cor o e

Se introduce la fecha en formato dos dígitos para día, dos para mes y dos o cuatro para año. También se puede introducir un número de días con el signo más.

Al terminar con Cor e, se le pedirá que introduzca el texto de la cita. Haga y finalice con Cor e.

La cita quedará agregada al fichero citas.bra y en su sitio correspondiente por orden cronológico, si es que el fichero ya estaba ordenado.

Otra opción es pulsar Cor f después de introducir la fecha. Entonces, si la fecha no existe en el fichero, que debe estar ordenado cronológicamente, se agrega en su sitio y el mensaje "no hay citas" se escucha para dejarle que introduzca el texto que desee.

Si la fecha existe, se oirá la primera línea de información disponible.

En cualquiera de estos dos casos, se encuentra ahora en el modo de revisión, que es un modo de sólo lectura.

Puede usar los siguientes comandos del modo revisión:

Decir la fecha del mensaje: Cor 1 5 6

Leer la línea anterior de la fecha actual: Cor 1

Leer la línea actual de la fecha actual: Cor c

Leer la línea posterior de la fecha actual: Cor 4

Ir a la primera línea de la fecha actual: Cor 2 3 6

Ir a la última línea de la fecha actual: Cor 3 5 6

Principio de línea: Cor 1 2 3

Final de línea: Cor 4 5 6

Insertar una línea de mensaje: i. Se le pedirá que introduzca el texto de la cita. Haga teniendo en cuenta que puede utilizar los comandos del editor de línea. Termine con Cor e, y estará en el modo de revisión de nuevo, con la línea insertada en su lugar.

Borrar la línea actual: d. Se contesta s o n y luego de borrar, el modo de revisión queda activo.

Agregar una línea al final de la fecha actual: a. Funciona igual que insertar a diferencia de que la línea queda agregada justo en el último lugar.

Editar la línea actual: e. Se termina con Cor e. Durante la edición funcionan los comandos del editor de línea.

Poner nueva fecha: g. Esto le permite crear una nueva fecha o ir a una existente.

Ir a la fecha anterior y leer la primera línea: Cor 2 3.

Ir a la fecha posterior y leer la primera línea: Cor 5 6

Salir del modo revisor y regresar al fichero en el que estuviera situado: Cor z.

Funciones de la agenda telefónica:

Introducir información en la agenda telefónica: Cor o p. Por defecto, el fichero de tel,fonos ser tfspa.bra.

Si hubiera más de un fichero de agenda, pulse Cor 1 y Cor 4 para moverse adelante o atrás y pulse Cor e cuando encuentre el deseado.

Cuando est introduciendo datos, puede usar Cor 1 y Cor 4 para moverse entre los campos establecidos y editarlos. Los comandos del editor de líneas funcionan en este modo.

Repetir el nombre del campo: Cor 1 5 6.

Moverse a un campo por inicial: Cor 3 4 5 6. Se introduce la inicial y se ir autom ticamente al primer campo que comience con la letra especificada.

Agregar la entrada: Cor f (o Cor e, en una línea vacía del campo llamado "comentario")

Configurar la agenda: Pulse Cor p, abra el fichero deseado y cuando est, en el campo "nombre", pulse Cor o.

Entonces puede seleccionar entre: Ajustar nombres de los campos, seleccionar fichero de tel,fonos o reinicializar la agenda.

Si quiere ajustar campos, pulse Cor 1 y Cor 4 y utilice la barra espaciadora para activarlos o desactivarlos.

Para crear ficheros de datos con sus propios campos, tiene que crear manualmente un fichero llamado tfspa.fld.

La primera línea de ese fichero, debe contener los nombres de los ficheros de datos que desea crear, precedidos por la palabra "files=", encerrado todo ello entre par,ntesis y separando con comas los nombres de ficheros. Es importante que tenga en cuenta que este fichero es siempre de braille computerizado.

Luego siguen dos retornos de carro (Cor 4 6) otra línea con el nombre de un fichero entre par,ntesis y luego sus campos en líneas a parte. Si hay más de un fichero a definir, se vuelve a separar cada uno con dos retornos. Vea este ejemplo cuidadosamente.

(files=cd.bra,personal.bra,trabajo.bra,estudios.txt)

(cd.bra)

canode

artista

año

título

pista 1

duración

pista 2

duración

pista 3

duración

(personal.bra)

canode

dirección-

tel,fono-

cumpleaños

anniversario

Los campos "nombre" y "comentario" son obligatorios y siempre se ven n.

Un fichero permite 50 campos como máximo.

Si el nombre de un campo termina con un guión como en el ejemplo, el nombre de este campo no aparecer escrito en el fichero.

Si se antepone debajo del nombre de un fichero la palabra clave "canode", los campos ajustados normalmente, no aparecer n, salvo "nombre" y "comentario". Sólo se preguntar n y escribir n los campos definidos en tlfspa.fld.

Los registros se ordenan alfab,ticamente y se separan por dos retornos de forma que cada uno es un párrafo.

Abrir la agenda de tel,fonos: Cor o Cor p

Comandos del Formateador de texto:

Estos comandos empiezan con el signo dólar (\$) y han de estar precedidos y seguidos por espacios

Cuando vea nn en un comando, significa un número que ha de introducir

\$mlnn: Margen izquierdo

\$mrnn: Margen derecho

\$mtnn: Margen superior

\$mbnn: Margen inferior

Nota: Para ficheros impresos en tinta, el margen inferior por defecto es de 0, a no ser que se active la paginación en cuyo caso ser de 6. Para braille, es también 0 por defecto.

\$plnn: Longitud de página

\$pwnn: Ancho de las líneas

\$ml+nn: Incrementa nn espacios el margen izquierdo

\$ml-nn: Decrece nn el margen izquierdo

Lo mismo ocurre con: \$mr+nn, \$mr-nn, \$mt+nn, \$mt-nn, \$mb+nn. \$mb-nn

\$w: Espera pulsación de tecla luego de cada página

\$l: Línea nueva

\$c: Centra la línea actual

\$p: Párrafo nuevo

\$f: Página nueva

\$jn: no justifica

\$jf: Justificación total

\$jr: justificación derecha

\$pnar: Números de página ar bigos

\$pnrn: Números de página romanos

\$pnnp: Sin número de página

\$pntl: Números arriba a la izquierda

\$pntc: Números arriba al centro

\$pntr: Números arriba a la derecha

\$pnbl: Números abajo a la izquierda

\$pnbc: Números abajo al centro (opción por defecto)

\$pnbr: Números abajo a la derecha

\$pnnn: Establecer el número de página a nn

\$t: Siguiendo tabulador

\$tsnn: Establecer tabulador en nn

\$lsnn: Establecer espaciado de línea a nn (Por defecto 1)

\$ub: Subrayado

\$uf: Fin de subrayado

\$ib: Cursiva

\$if: Final de cursiva

\$bb: Negrita

\$bf: Final de negrita

\$dbsb: Doble repicado

\$dbsf: Final de doble repicado

\$ef: Final de formato (Finaliza el programa)

\$tm: Inserta la hora en el texto

\$dt: Inserta la fecha en el texto

\$hb: Cabecera

\$fb: Pie

\$h-: Cabecera No

\$h+: Cabecera sí

\$f-: Pie No

\$f+: Pie sí

\$- Final de texto de cabecera o pie

\$brl+ Tiene en cuenta el formato braille del fichero

\$brl- Se asume que el fichero es en tinta o braille computerizado

\$tonn: Se mueve a la columna nn contando desde el margen izquierdo

\$st: Muestra el progreso del formateador

\$sob: Tachadura

\$sof: Fin de tachadura

\$(: Texto ignorado

\$): Fin de texto ignorado

\$out: No indenta la línea actual pasando al margen izquierdo

\$nf: No pone FF al final de la página

Número de páginas impresas: Barra espaciadora (durante la impresión)

Porcentaje de fichero y número de caracteres impresos: Cor 1 5 6 (durante la impresión)

Calculadora:

Entrar: Cor O C. Salir Cor Z.

Ejecutar c lculo: Cor E.

Resultados en modo decimal o fraccionario: Cor 3 4.

Ajustar precisión: cor p y uun número entre el 1 y el 12.

Leer resultados: Cor C.

Puesta a cero: Cor 3 5 6.

Resultado: r

Almacenar en memorias los resultados: Cor S y una letra de A a Z (excepto la R, donde se almacena autom ticamente el último resultado).

Uso de memorias: Usar las letras en los c lculos.

Números como palabras o como dígitos: Cor F.

Operadores:

M s: 2 3 5.

Menos: 3 6.

Por: 2 5 6.

Dividir: 3 4.

Porcentaje: 4 5 6.

Raíz cuadrada: Cor 3 4 5.

Calculadora científica:

Introduzca la función seguida de los argumentos entre par,ntesis ().

Si ve (x) es que puede haber más de un argumento. Estos van separados por espacios. No se puede exceder de 250 caracteres. Si ve (1) hay un único argumento.

ABS: valor absoluto (1).

RECIP: recíproca (1).

DIV: (arg1,arg2) parte entera de la división de arg1 por arg2.

MOD: arg1, arg2, resto de arg1 partido por arg2.

ROUND: parte entera (1).

TRUNC: parte entera (1).

SUM: suma (x).

AVG: media (x).

STDDEV: desviación estándar (x).

MEDIAN: mediana (x).

MIN: menor (x).

MAX: mayor (x).

FACT: factorial (1).

PI: el valor pi 3.14159. Pulsar Cor D para Grados y Cor R para radianes.

DEG: grados (1).

RAD: radianes (1).

SIN: seno (1).

COS: coseno (1).

TAN: tangente (1).

COT: cotangente (1).

ASIN: arco seno (1).

ACOS: arco coseno (1).

ATAN: arco tangente (1).

LN: logaritmo neperiano del argumento (1).

LOG: logaritmo decimal (1).

ALN: antilogaritmo neperiano (1).

ALOG: antilogaritmo decimal (1).

EXP: Exponencial del argumento (1).
POWER: (arg1,arg2) arg1 elevado a arg2.
SQRT: raíz cuadrada (1).
ROOT: (arg1,arg2) Raíz arg1 de arg2.
RND(): Genera un número aleatorio entre 0 y 1.
HD: Convierte de decimal a hexadecimal (1).
OD: Convierte de decimal a octal (1).
BD: Convierte de decimal a binario (1).
DH: Convierte de hexadecimal a decimal (1).
DO: Convierte de octal a decimal (1).
DB: Convierte de binario a decimal (1).
FAREN: Centígrados a Farenheit (1).
CENTI: Farenheit a Centígrados (1).
IN: centímetros a pulgadas (1).
CM: pulgadas a centímetros (1).
MI: kilómetros a millas (1).
KM: millas a kilómetros (1).
L: galones a litros (1).
GAL: litros a galones (1).
KG: libras a kilogramos (1).
LB: kilogramos a libras (1).
G: onzas a gramos (1).
OZ: gramos a onzas (1).
WC: (temperatura en Farenheit, velocidad del viento): (2).

Cronómetro:

Entrar: Cor O W. Salir: Cor Z.

Empezar o parar: punto 6.

Puesta a cero: punto 3.

Leer cuenta: Barra de espacio.

Repetir última lectura: C.

Ajustar cuenta atrás: puntos 3 4 5 6.

Unidad de disco:

La mayor parte de estos comandos, funcionan también con el programa PC-DISK.

Activar: Cor S.

Imprimir a disco en braille: B.

Cambio de directorio: C.

Directorio: D (/w para no poner hora y fecha, /n lista desordenada).

Formatear: F.

Obtener fichero seleccionado: g. Se pide el directorio y se coloca el cursor sobre el fichero a cargar.

Borrar: K.

Cargar fichero: L.

Crear subdirectorio: M.

Siguiente trozo de fichero: R.

Grabar: S.

Imprimir a disco con formato: T.

Etiqueta del disco: V.

Imprimir a disco sin formato: W.

Eliminar subdirectorio: X.

Transmisión con protocolo Y-modem: Y.

Borrar nombre de fichero seleccionado: z

Estados de los programas externos almacenados en la memoria Flash:

Estos programas se almacenan para ser ejecutados con el m, todo de carga r pida.

En esta forma, los programas son copiados a la RAM y luego ejecutados.

Pero hay programas que han de ser ejecutados moviendo el programa a la RAM y de vuelta a la flash al terminar, debido a que contienen variables que pueden cambiar y que se almacenan en el propio programa, como valores de volumen puntuación etc.

En estos casos se necesita cambiar el estado de carga de los programas a carga lenta.

Para saber el estado de un programa externo de la FLASH: Entrar al menú de ficheros, seleccionarlo y pulsar Cor 3 4. Se dirá el estado del programa.

Para cambiar el estado de un programa de la FLASH: Copiarlo a la RAM y seleccionarlo. Pulsar Cor 3 4 hasta oír el estado deseado de carga rápida o lenta. Volverlo a copiar a la FLASH

Otras funciones:

Abrir el fichero de ayuda de forma rápida: Cor 1 4 5 6. Se cierra con Cor Z.

Cancelar: Cor Z.

Cambiar entre el modo de líneas reales o digitales: cor 1 6. Luego pulsar I para líneas reales o C para digitales.

Pasar al fichero abierto anteriormente: Cor 1 2 5 6, o bien Cor o I.

Reset parcial: Cor 1 2 3 4 5 6 dos veces; se pondrán los parámetros por defecto sin borrar los ficheros.

Reset parcial al encender: Presionar las siete teclas y mantenerlas. Luego encender el aparato y soltarlas. Es lo mismo que el parcial pero funciona en casos en los que este no lo hace.

Reset total: Presionar Cor I con el aparato apagado, encenderlo y luego soltar. Se le pregunta si desea realmente inicializar el sistema. Si responde sí, pondrán los parámetros por defecto y borrarán los nombres de fichero de la memoria. Los ficheros Ayuda, Papelera y Calendar, quedarán en la memoria.

Se le preguntará si quiere borrar la memoria Flash. Si dice que sí, quedará limpia.

Se le preguntará si desea inicializar el sistema de carpetas. Si contesta que sí, todas las carpetas serán borradas. Si hubiera perdido parte de las carpetas pero desea recuperar los ficheros, puede contestar que no a la pregunta de inicializar

la memoria flash pero sí a la del sistema de carpetas. Entonces tendrán todos los ficheros en la flash.

Si contesta no a la pregunta de borrar la información de la memoria que se hace

al final, podrá usar el comando de recuperar. De lo contrario, perderá el contenido

de la memoria RAM.

Arrancar el equipo en el lenguaje B: Pulsar con un palillo, clip o cualquier otro objeto punzante en el agujerillo que hay al lado de la puerta serie.

Ejecutar ciclo de línea: Cor o k. Los números tienen que estar en braille computerizado.

Cargar programa externo: Cor O X.

Leer cuenta atrás o cronómetro: Cor O 3 4 5 6.

Introducir fecha y texto en el fichero CALENDAR.BRA: Cor O E.

Teclado de una mano: Presionar punto 6 antes de encender y soltarlo una vez encendido.

Teclado normal: Presionar punto 3 antes de encender y soltarlo una vez encendido.

Inicio silencioso: Presionar la barra espaciadora al encender y soltarla una vez encendido.

Inicio silencioso pero ejecutando automacro: Encender con el punto 4 pulsado. Al soltarlo, la automacro se ejecutará.

Seleccionar juego de parámetros de voz: Cor Y, seguido de un número entre 1 y 5.

Modo interactivo: Cor G.

Modo remoto: Cor 3 5 6 seguido de A= ASCII, D = Línea braille, o S = puerta serie. Se cancela apagando el aparato.

Repetir el último mensaje: Cor h

Si pierde el fichero de ayuda por cualquier razón, por ejemplo después de un reseteo total, busque el fichero bs2spa.hlp en el disco suministrado. Puede cargarlo en la RAM o en la FLASH y, para que funcione, deberá renombrarlo como "AYUDA".

Gracias por elegir el Braille Hablado dos mil como su equipo de trabajo.

Si quiere contactar con el fabricante, esta es la dirección.

Blazie Engineering división de Freedom Scientific

2850 SE Market Place,

Stuart, FL 34997

Ventas: (800) 444-4443 or (727) 803-8000

FAX de ventas: (727) 803-8001

Soporte t,cnico: (561) 223-6443

FAX de soporte t,cnico: (561) 223-6413

E-mail: support@blazie.com o suggestions@blazie.com o info@blazie.com

Sitio Web: <http://www.blazie.com>

Si desea consultas sobre reparación y otros aspectos generales relacionados con los servicios que la ONCE en España presta a sus afiliados en reparación etc., diríjase a:

ONCE CIDAT

C/ Ramírez de Arellano, 21.

28043-Madrid.

Tlf 91 415 06 00.

Fax 91 415 05 58.

Correo electrónico: utt@once.es

Sitio web: <http://www.once.es>